

ÇAMAŞIR YIKAMA HİZMET ALIM İHALESİ SÖZLEŞMESİ

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu sözleşme, bir tarafta İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer taraftatedarikçi firma (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin

- Adı: İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ
- Adresi: Cumhuriyet Mah. Şafak Sok. E Blok (HASTANE) No:1/ 1 Büyükçekmece/ İSTANBUL
- Vergi Kimlik No: Büyükçekmece Vergi Dairesi: 8150091221
- Telefon numarası:
- Elektronik posta adresi: muhasebe.hastane@beykent.edu.tr

2.2. Yüklenicinin

- Adı ve soyadı/Ticaret unvanı:Şirketi
- T.C. Kimlik No:
- Vergi Kimlik No:
- Yüklenicinin tebligata esas adresi:
- d) Telefon numarası:
- Bildirime esas faks numarası veya elektronik posta adresi:

2.3. Her iki taraf 2.1 ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 - Sözleşmenin dili

3.1. Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4 - Tanımlar

4.1. Çamaşır Hizmeti: İŞVEREN'in aşağıda belirtilen tüm birimlerinde kullanılan tüm tekstil ürünlerinin TEDARİKÇİ tarafından ilgili birimdeki toplama noktasından alınması, yıkanmış-ütülenmiş ,temizleme yapılmış ve poşetlenmiş olarak istenen miktarlarda İŞVEREN'e teslim edilmesidir.

4.2.Tekstil ürünleri: Hastane'nin tüm alanlarında kullanılan çarşaf, nevresim, yastık kılıfı, pike, sedye örtüsü,her türlü alez, formalar, pike, yorgan, battaniye, forma , ameliyat yeşilleri ,bebek ürünleri, perdeler, doktor önlükleri, yemekhane masa örtüleri ve burada adı geçmese de aynı kapsama alınabilecek yıkanabilir veya kuru temizleme yapılabilir ürünlerdir.

4.3.Enfekte kirliler: SARI atık poşet ve suda eriyen poşet ile sevk edilen tüm tekstil ürünleri, file içinde veya file dışında gelen moplur ve toz bezleridir.

4.4.Normal kirliler: Kumaş Kirli çuvalında sevk edilen tüm tekstil ürünleridir.

4.5.Ameliyathane kirlileri: YEŞİL atık poşeti içerisinde gelen ameliyathaneye ait tüm ürünlerdir.

4.6.Hasta ve yakınları ve hastaneye ait özel kirliler: Kırmızı kumaş çuvalı ile teslim edilen tekstil ürünleridir.

4.7.İŞVEREN Yetkilisi: İŞVEREN ile TEDARİKÇİ arasında iletişimi sağlayacak, sürdürecektir, kontak nokta olarak TEDARİKÇİ'den gelecek talepleri, önerileri ve şikayetleri ilgili birimlere/kişilere iletecek olan İŞVEREN çalışanıdır.

4.8.TEDARİKÇİ Proje Yöneticisi: İŞVEREN ile TEDARİKÇİ arasında iletişimi sağlayacak, sürdürecektir, kontak nokta olarak İŞVEREN'den gelecek talepleri, önerileri ve şikayetleri ilgili birimlere/kişilere iletecek olan TEDARİKÇİ çalışanıdır.

4.9.Kuru temizleme: özel bir solvent ile kapalı sistem özel bir makinede yapılan temizleme işlemidir.

4.10.Kullanım dışı tekstil (discard): herhangi bir nedenle ilk kullanım amacına uygun olarak kullanılmayacak duruma gelen tekstil ürünleridir.

4.11.Tadilat gerektiren tekstil: herhangi bir nedenle onarılabilecek zarar görmüş ve tekrar amacına uygun olarak kullanılabilir şekilde tadilat gerektiren ürünlerdir. Bu Sözleşmenin uygulanmasında; Satın Alma Yönetmeliği ve ihale dokümanında yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 5 - Sözleşmenin konusu işin/alımın tanımı

5.1. Sözleşmenin konusu; İŞVEREN'in yataklı/yataksız tüm birimlerinin hastane çamaşırlarının, kirli çamaşır toplama deposundan teslim alınması; tekstillerin ısıya dayanıklılık, elyaf, renklilerde boyar madde özelliklerine ve üzerlerinde bulunan kirin cinsine uygun olarak sınıflandırılmak suretiyle; gerekli sertlikte ve ısıda su, uygun kimyasal kullanılarak kir ve lekeden arındırılması; kimyasal veya termal olarak dezenfeksiyonu, kurutulması, ütülenecek kullanıma hazır hale getirilmesi ve hastaneye teslim edilmesi hizmetlerinin şartlarını taşıyan tam donanımlı Çamaşır Yıkama Fabrikasından/Çamaşırhanesinden Hizmet Alım işidir.

5.2. Sözleşme kapsamında alımı yapılacak mal / malların miktarı Ek-1 'de bulunmaktadır

5.2.1. Bu Sözleşme ile temin edilecek mal / mallar, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli

Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan TL bedel üzerinde akdedilmiştir. (İdare, sözleşme süresi bitimi +/- %20 kullanıma denk gelen tutarda revize yapabilir.)

Fiyat teklifleri TL bazlı verilmesi zorunludur. Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil giderler

7.1. Sözleşme bedeline dahil olan vergi, resim, harçlar ve diğer giderler:

7.1.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin ihale konusu ürünlerin teslim yerlerine teslimi, montajı ve çalışır hale getirilmesi için muhtelif mevzuatlardan ve teknik şartnamedeki yükümlülüklerin yerine getirilmesi sırasında oluşabilecek her türlü vergi(damga,gümrük vb) resim, harç, vb. tüm giderler Yükleniciye aittir. Gerekli hallerde ödenen vergi dekontlarının İdareye Beyan edilmesi zorunludur.

7.1.2. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından yükleniciye ödenecektir.

Madde 8 - Sözleşmenin ekleri

8.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında

çelişki veya farklılıklar olması halinde YÖK satınalma ve ihale yönetmeliğindeki esasları dikkate alınır.

8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1) Teknik şartname
- 2) İdari şartname
- 3) Sözleşme tasarısı

8.3. Sözleşme ekinde belirtilmese dahi alım yapıldıktan sonra veya öncesinde ilgili ürün özelliğinden ve anlaşmalı kurumların talebinden dolayı tedarikçi firmadan alıcının talep etmesi durumunda aşağıdaki belgeleri sağlamakla yükümlüdür;

- Kalite belgeleri (CE, İSO belgeleri, Atom Enerjisi İzin Belgesi, Sağlık Bakanlığı Ruhsatı) Kimyasal içerikli ürünler için SDS (Ürün Güvenlik Formu)

Madde 9 - Sözleşmenin süresi

9.1. İşin süresi, başlayıp tarihine kadar geçerli olacaktır.

Madde 10 - Malın/İşin teslim alma şekil ve şartları ile teslim programı

10.1. Malın teslim edilme/işin yapılma yeri veya yerleri

10.1.1. İstanbul Beykent Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Destek Hizmetleri Departmanı na bağlı Hastane çamaşırhane birimi

10.2. İşe başlama tarihi : Sözleşmenin imzalanmasını takiben iş başlar.

10.3. Teslim programı ve teslim tarihi: Teknik şartnamede ve idarenin belirttiği şekilde teslimatlar yapılacaktır.

10.4. Teslim programında değişiklik :

10.4.1. Yüklenici , İdarece onaylanmış teslim programına uymak zorundadır. Ancak malların tedariki veya ithalatı ile ilgili bir mücbir sebep meydana gelmesi durumunda Yüklenici'nin kayıtlı bulunduğu Ticaret Odası tarafından mücbir sebep belgesi alınması şartıyla mücbir sebebin gerçekleştiği kabul edilecektir. Bu durumda iki taraf anlaşarak teslimat zamanını erteleyebilir. Eğer meydana gelen gecikme İŞVEREN'nin normal sürecinde aksaklığa neden olacak bir süre ise İşveren, Yüklenici Firma'ya bildirerek siparişin tamamını veya bir bölümünü herhangi bir zamanda iptal edebilir. Diğer kaynaklardan temin edilir.

10.4.2. Yüklenici , Bildirilen mesai saatleri haricinde irsaliye/irsaliyeli fatura olmaksızın ve/veya son kullanma tarihi geçmiş ve/veya ambalaj üzerinde silinmiş, kırık, arızalı olduğu tespit edilmiş, ambalajı yırtılmış malzemeleri teslim almama hakkına sahiptir. Yüklenici, malzemelerin teslim tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde işbu maddede sayılı sebeplere dayanarak malzemeleri iade etmediği takdirde, malzemelerin tam ve sağlam şekilde ve işbu maddeye uygun olarak teslim aldığı kabul edilmiş sayılır. İrsaliye ve tutanak ile teslim edilen malzemelerin faturası en geç 1 hafta içinde Yüklenici iletilmek durumundadır. Yüklenici tarafından teslim alınmış olan tüm malzemelerin herhangi bir açık ayıptan ayrı olarak teslim edildiği kabul edilir.

10.4.3. Alıcı orjinal ambalajında sevk edilmeyen ürünleri teslim almama ya da iade hakkında sahiptir. Tedarikçi kargo yoluyla yaptığı teslimatlarda kargo bedelini karşılamak zorundadır.

10.4.4. Tedarikçi kutu / koli , ambalaj miktarından dolayı sipariş üzerindeki miktarlarda ürünü alıcıya teslimattan önce bilgi verilerek, alıcının uygunluk vermesi ile teslim edebilir.

Madde 11 - Ödeme yeri ve şartları

11.1. Sözleşme bedeli İdari ve Muhasebe Müdürlüğü tarafından Şartnamenin hatalı, kusurlu ve eksik işlere ilişkin hükümleri saklı kalmak kaydıyla ödenecektir:

Teknik Şartnameye uygun ürünün fatura ile birlikte teslim edilmesine müteakip yapılacak olan tüm ödemeler, işin sözleşmeye uygun olduğunun idarece kabul edilmesinden sonra yapılacaktır. Ödeme vadesi 30 (otuz) gündür.

Madde 12 - Fiyat Farkı

12.1. Alıcı Firma, Sipariş fiyatı ve Fatura fiyatın arasında doğabilecek farklar için Tedarikçi Firma'ya fiyat farkı faturası düzenleme hakkına sahiptir.

Madde 13 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar

13.1. Bu işte alt Yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı Yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

Madde 14 - Yüklenicinin yükümlülükleri

14.1. Güvenlik önlemleri

14.1.1. Yüklenici, sözleşmede belirtilen çalışma süresi boyunca, gerek personeline gerekse İstanbul Beykent Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi personel ve misafirlerine zarar gelmeyecek şekilde tüm güvenlik tedbirlerini almak ve uygulamak zorundadır.

14.2. Yüklenicinin çalıştırdığı personele ilişkin sorumlulukları

14.2.1. İş bu sözleşmede belirtilen işin üretim ve uygulama aşamasında Yükleniciye bağlı çalışan personelin SGK ve iş güvenliği sorumlulukları Yükleniciye aittir.

14.3. Malların taşınması

14.3.1 Malların Güvenli bir şekilde taşınması, yerleştirilmesi ve kullanılabilir halde teslim edilmesi tamamen yüklenicinin sorumluluğundadır.

14.6. Gizlilik: İşbu sözleşmeye konu olan malzemelerin birim fiyatları, Alıcı Firma ile Tedarikçi Firma arasında gizli olup, üçüncü kişilere ve sigorta şirketlerine verilemez. Ancak Devlet ve Vakıf Kurumlarının Alıcı Firma'dan alış fiyatlarını talep etmesi durumunda Alıcı Firma, alış fiyatlarını Devlet ve Vakıf Kurumuna beyan edebilir.

Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Hükümler: Tedarikçi Firma, işbu Sözleşme kapsamına girebilecek ve Alıcı Firma tarafından kendisine aktarılabilecek, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

("Kanun") uyarınca genel ve özel nitelikli kişisel verilere ("Kişisel Veriler") ilişkin olarak;

Alıcı Firma tarafından aktarılabilecek Kişisel Veriler'in işlenmesi ile ilgili olarak sadece Alıcı Firma'nın verdiği talimatlar doğrultusunda ve söz konusu talimatlarda belirtilen amaçlarla sınırlı olarak Alıcı Firma adına Kişisel Verileri işleyeceğini ve herhangi bir sebeple talimatlara riayet edemeyecek durumda olması halinde Alıcı Firma'yı derhal bilgilendireceğini,

Alıcı Firma tarafından aktarılabilecek Kişisel Veriler'in işlenmesi ile ilgili olarak Kanun'da öngörülen genel ilkelere ve işleme şartlarının yanı sıra Alıcı Firma'nın vereceği yönlendirmelere gereği gibi uyacağını,

Kanun'un öngördüğü teknik ve idari tedbirleri aldığını, bu yönde çalıştırdığı kişileri gereği gibi bilgilendirdiğini ve ayrıca Alıcı Firma tarafından verilecek talimatlara riayet edeceğini ve muhik mehil içerisinde yerine getireceğini,

Hâsıl olduğunda: (i) Resmi makamların Kişisel Verilere yönelik taleplerini; (ii) veri güvenliğine ilişkin herhangi bir saldırı veya tehdit olması durumunu (iii) ilgili kişinin kendisine yaptığı başvuruları, bu başvurulara cevap vermeden Alıcı Firma'ya derhal ve yazılı olarak bildireceğini, bu yönde Alıcı Firma'nın talimatı olması halinde vakit kaybetmeksizin ilgili talimat gereğini ikmal edeceğini,

Başka bir gerçek veya tüzel kişiye Sözleşme konusu Kişisel Verileri, Alıcı Firma'nın yazılı ön izni olmadan aktarmayacağını; Alıcı Firma'nın yazılı ön izni olmadıkça Kişisel Verilerin işlenmesi ile ilgili olarak başka bir veri işleyeni hiçbir şekilde yetkili kılmayacağını;

Kişisel Veriler'in işlenmesini gerektiren sebeplerin ya da işleme amacının herhangi bir şekilde ortadan kalkmasını müteakip veya Alıcı Firma'nın talebi üzerine derhal Kişisel Verileri sileceğini, imha edeceğini ya da anonim hale getireceğini,

Alıcı Firma'nın, Kişisel Veriler'in ilgili mevzuata uygun işlenip işlenmediğini denetleme hakkı olduğunu ve bu denetimleri doğrudan veya yetkilendireceği bir üçüncü kişi vasıtasıyla icra etmesine ilişkin olarak en geniş anlamda yetkili olduğunu ve gerekli gördüğü hallerde söz konusu denetimleri tekrarlayabileceğini, bu bağlamda tespit edilebilecek ihlallere ilişkin Alıcı Firma'nın uyarı ve talimatlarını derhal ve gereği gibi yerine getireceğini;

Bu maddede sayılan hususlara aykırılığın işbu Sözleşme'nin esaslı ihlali sayılabileceğini ve Alıcı Firma açısından haklı ve derhal fesih sebebi teşkil edeceğini, bu kabil bir aykırılık sebebiyle ya da Kişisel Verilerin işlenmesi ya da aktarımından kaynaklanan herhangi bir sebeple Alıcı Firma'nın maruz kalabileceği idari veya hukuki yaptırım, dava, talep dâhil ve bunlarla sınırlı olmaksızın bilimum zararı derhal, nakden ve defaten tazmin edeceğini; kabul, beyan ve gereğini taahhüt eder.

14.7 Tedarikçi Firma, Alıcı Firma'ya iş güvenliği ve insan/çevre sağlığına aykırı hiç bir ürün öneremez, satamaz, teslim edemez. Aksi sözleşmeye aykırılık olarak işlem görür ve Alıcı Firma bu sözleşmeyi derhal, tüm zararını tazmin etme hakkını saklı tutarak feshedebilir.

14.8 Tedarikçi Firma, Alıcı Firma'ya satılacak olan malzemelerin fikri mülkiyet konusu haklarının, kendisine ait olduğunu; eğer söz konusu haklar 3.sahıslara ait ise, bunların lisansının veya meşru bir şekilde kullanım hakkının alınmış olduğunu taahhüt eder. Tedarikçi Firma, yukarıda belirtilen yükümlülüğe aykırı uygulamalar sebebiyle her aşamada ortaya çıkabilecek ve Alıcı Firma 'ya yöneltilebilecek tüm talep ve cezai durumlardan sorumlu olacağını, bundan dolayı oluşacak zararları da derhal tazmin edeceğini kabul ve taahhüt eder.

14.9 Tedarikçi Firma, Alıcı Firmanın tabi olduğu yasa ve yönetmeliklerde değişecek her maddeye uygun şekilde süreçlerini revize etmekle yükümlü olup aykırı işlem veya süreç uygulayamaz.

14.10 İşbu sözleşmeye ilişkin tüm yükümlülükler Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları İhale Yönetmeliği kapsamına aykırı olamaz.

Madde 15. Çevre Sağlık ve Güvenliği

Yüklenici :

İşbu Sözleşme altında tanımlanan hizmetlerin sağlanması boyunca ("Hizmetler") FİRMA veya FİRMA'nın hizmet sağlayıcı personeli için (ikisi birlikte "Çalışanlar" olarak anılacaktır) uygun güvenlik şartları sağlamayı ve özellikle de hizmetlerin verildiği yerin ("Yer") yanı sıra hizmetlere konu ekipmanların ("Ekipman") (elektrik, manyetik, biyolojik ve radyasyon riskleri de dahil olmak fakat bunlarla sınırlı olmamaksızın) sağlık ve güvenlik risklerinden arı olmasını sağlamayı; Yürürlükteki tüm kanun ve düzenlemeler uyarınca Yer'i, Ekipman'ı ve (ısı ve nem kontrolü, giren güç kalitesi ve yangından korunma sistemi de dahil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere) teknik çevreyi Hizmetler'in sağlanmasına uyarlanmış bir şekilde tutmayı;

Hizmetler'in Çalışanlar tarafından sağlanmasından önce (a) Ekipmanın olası bulaşmış maddeler ve herhangi bir biyolojik sıvıdan tamamen temiz ve arı olmasını, ve gerekirse, yüksek seviyede dezenfekte ve sterilize olmasını, (b) tüm zehirli veya tehlikeli maddelerin yürürlükteki kanun ve düzenlemelerin kabul edeceği seviyeye kadar yok edilmisini veya azaltılmasını sağlamayı taahhüt eder. Müşteri ayrıca kan ve biyolojik sıvılar aracılığıyla Hepatit B ve Hepatit C virüslerinin bulaşmasının önlenmesine ilişkin yürürlükteki kanun ve düzenlemelere uymayı da taahhüt eder. Bundan dolayı, Çalışanlar'ın Yer'de herhangi bir müdahalesinde, müşteri:

Kan ve/veya herhangi bir biyolojik sıvı aracılığıyla geçen bulaşıcı elemanların bulaşmasını önleyen her tedbiri alacaktır;

Kanama ve/veya herhangi bir biyolojik sıvıya maruz kalınan bir kaza anında uygulanan davranış standartlarına uyacaktır.

Yer'de Hizmetler'i sağlarlarken çalışanlara uygulanan sağlık ve güvenlik şartlarını garanti etmek için alınan koruma tedbirlerini ve riskleri tanımlayan bir önlem planı düzenlemeyi;
Eğer mümkün ise, Hizmetler'den doğan malzeme veya herhangi kullanılmış ürünlerin yok edilmesini, yenilenmesini veya geri kazanılmasını kolaylaştırmayı taahhüt eder.
Eğer müşteri yukarıda anılan taahhütlerin herhangi birine uymaz ise, veya daha genel olarak alışanlar, Yer'in, çalışma şartlarının, veya Ekipman'ın çalışma durumu veya temizliğinin kendi sağlık ve/veya güvenlikleri için bir risk teşkil ettiğini düşünüyorlar ise, risk yok edilene kadar, çalışanlar'ın çalışmayı durdurma ve Hizmetler'i kesme hakkı vardır. Bu durumda, ilgili çalışanlar, masrafları sadece müşteriye/müvekkile ait olmak üzere, çalışanların sağlık ve/veya güvenliğine uymak veya bu tür riskleri yok etmek için hemen tüm gerekli adımları alması için kidedimli bir müşteri temsilcisine haber vereceklerdir.

Madde 16 - Alım konusu mala ilişkin dokümantasyon

16.1. Alım Mala ilişkin dokümantasyon bulunmamaktadır.

Madde 17 - Sözleşmede değişiklik yapılması

17.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin +/- %20 marjının aşılması ve İdare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

- a) Malın teslim yeri.
- b) Malın sresinden önce teslim edilmesi kaydıyla işin süresi

17.2. Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz.

Madde 18 - Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi

18.1. Teslim edilen ürün ile ilgili gerekli görüldüğü taktirde Hıfzısıhha Enstitüsüne numune gönderilip muayene maliyeti tedarikçi firma tarafından karşılanacaktır.

18.2. Teslimat yapıldıktan sonra tespit edilen hatalı ürün / uygun bulunmayan ürünler iade edilerek yenisi ile değiştirilmesini tedarikçi firma kabul edecektir.

Madde 19 – Sözleşme süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

19.1. Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

19.1.1. Mücbir sebepler:

- a) Doğal afetler.
- b) Kanuni grev.
- c) Genel salgın hastalık.
- ) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.
- d) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

19.1.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- ) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,
- d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi zorunludur.

19.2. İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller

19.2.1. İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen sreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte

olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde, işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

19.2.2.Yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde, yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir teslim programını en geç üç iş günü içinde İdareye bildirir.

19.3. İş artışı yapılması durumunda işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

Madde 20 - Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler

20.1. İdare ve Yüklenici arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin işin yürütülmesi ve malın teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, olur vermesi veya tespit yapması, ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı olarak yapılır.

20.2. İdare veya Yüklenici, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malın teslim edilmesine ilişkin tespit yapılmasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yaptırır ve tutanağa bağlar.

Madde 21 - Denetim, muayene ve kabul işlemleri

21.1. Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik hükümleri çerçevesinde idare tarafından kurulacak muayene ve kabul komisyonu tarafından, malların muayenesi ve kabulü yapılacaktır.

21.2. Bu sözleşme ve eklerinde, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin düzenlenmeyen hususlarda; İhale Kurumu tarafından yayımlanan Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik'te hüküm bulunması halinde bu düzenlemeler esas alınacaktır.

Madde 22 - Ödeme belgelerinin düzenlenmesi

22.1. Yüklenicinin teslim edeceği mal götürü olarak, partiler veya bölümler halinde ya da tek bir seferde teslim alınacaksa, Yüklenici veya vekilinin hazır bulunması ile Komisyon tarafından; her teslimatta;

a) Sözleşme başlangıcından itibaren teslim edilen malların miktarı,

b) Malların ya da yapılan işin sözleşme ve ekinde yer alan teknik şartnameye uygunluğu, bir kabul tutanağı ile tespit edilir. Tutanak sonucunda komisyon malların kalitesini, teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygunluğu ile varsa hatalı ve kusurlu olanları belirtir. Komisyon burada yazılanlarla sınırlı olmaksızın, kendi görev ve yetkileri dahilinde varsa ilave görüşlerine de sözleşme ve teknik şartname çerçevesinde komisyonun görev ve yetkileri dahilinde raporunda yer verir.

22.2. Teslim alan tarafından, raporun sonuç bölümünde malların hatasız kabulü ile malların/işlerin gerekli özellikleri taşımaması ya da teknik şartnamesine uymaması halinde reddini içerir rapor düzenlenir ve İdareye sunulur.

22.3. İdare, kabule ilişkin belgeyi ödeme belgesinin eki yapmak suretiyle malın veya işin bedelinin ödenmesine ilişkin mevzuatına uygun bir ödeme belgesi düzenleyerek ödeme işlemlerini başlatır.

Madde 23 - Sözleşmenin devir şartları

23.1. Sözleşme, zorunlu hallerde ihale yetkilisinin yazılı izni ile başkasına devredilebilir. Ancak, devir alacaklarda ilk ihaledeki şartların aranması zorunludur. Ayrıca, isim ve statü değişikliği gereği yapılan devirler hariç olmak üzere yapılan devirlerde sözleşme süresi içerisinde kalmak şartıyla gerçekleştirilir, aksi durumda sözleşme feshedilir.

23.2. İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde serbest bırakılır/iade edilir.

Madde 24 - Sözleşme ve eklerine uymayan işler

24.1. Teknik şartnameye uyulmak zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

Madde 25 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve kesintiler ile sözleşmenin feshi

25.1. İdare tarafından, bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenicinin, sözleşmeye uygun olarak malı veya malları süresinde teslim etmemesi halinde 15 gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

25.2. Yüklenicinin, sözleşmeye uygun olarak malı süresinde teslim etmemesi halinde, gecikilen her takvim günü için geciken teslimattaki sipariş bedelinin %1 oranında gecikme cezası uygulanır. Hergün için bu bedel üzerinden TL ceza tazminat ödemeyi kabul eder.

25.3. Gecikme cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu ceza tutarı; ödemelerden ve kesin teminat ile varsa ek kesin teminatlardan karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

25.4. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek, alım konusu iş genel hükümlere göre tasfiye edilir.

25.5. Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin, hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek. Sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek. Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak. Taahhüdünü yerine getirirken idareye zarar vermek. Bilgi ve deneyimini idarenin zararına kullanmak vb yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 26 - Sözleşmenin feshi ve işintasfiyesi

26.1. İdarenin sözleşmeyi feshetmesi:

26.1.1. İdare, aşağıda belirtilen hallerde sözleşmeyi fesheder:

a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin gecikme cezasını düzenleyen maddesinde belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, İdarenin en az üç gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin, hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek. Sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek. Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak. Taahhüdünü yerine getirirken idareye zarar vermek. Bilgi ve deneyimini idarenin zararına kullanmak vb yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi hallerinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

26.2. Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi

26.2.1. Yüklenici, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ve bunları kanıtlayan belge ya da kararlar ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

26.3. Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih:

26.3.1. Yüklenicinin, ihale sürecinde yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Ancak, taahhüdün en az %

80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

- a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,
- b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,
- c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması, hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır. Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında yasaklı hükmüne göre işlem yapılır ve yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hak edişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

26.4. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi:

26.4.1. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, sözleşme konusu işlere ilişkin hesap genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

Madde 27 - Fesih tarihinin belirlenmesi

27.1. Sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında yüklenicinin mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte yazılı olarak bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu tarihleri izleyen yedi gün içinde İdare tarafından fesih kararı alınır. Bu karar, karar tarihini izleyen beş gün içinde Yükleniciye bildirilir.

27.2. Sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında sözleşmenin feshedilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar endekse göre güncellenir. Güncellenen tutar ile kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı arasındaki fark Yükleniciden tahsil edilir. Ödemelerden kesinti yapılmak suretiyle teminat alınan hallerde, alıkonulan tutar gelir kaydedileceği gibi, sözleşmenin feshedildiği tarihten sonra yapılmayan iş miktarına isabet eden teminat tutarı da aynı şekilde güncellenerek Yükleniciden tahsil edilir. Gelir kaydedilen teminatlar, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

27.3. Sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında sözleşmenin feshedilmesi halinde, Ayrıca, sözleşmenin feshi nedeniyle İdarenin uğradığı zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir. İdare fesih işleminden sonra işi, Yönetmelikte belirlenen usullerden uygun olan biri ile ihale etmekte serbesttir. Geri kalan işlerin başka bir yükleniciye yaptırılmasından dolayı Yüklenici, hiçbir hak iddiasında bulunamaz.

Madde 28 - Fesih halinde yapılacak işlemler

28.1. Fesih tarihi itibarıyla İdare, Yüklenici tarafından yapılan veya teslim edilen mal miktarlarını, hata ve eksiklerinin giderilme masrafları ile Sözleşme gereğince Yükleniciye ödenmesi gereken değerleri tespit eder.

28.2. İdare, hata ve eksikler bulunan ürün veya işte, hata ve eksikliklerin giderilmesi için yapılacak masraflar belirleninceye kadar Yükleniciye yapacağı ödemeleri durdurma hakkına sahiptir.

28.3. Sözleşmede hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır.

28.4. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenicinin kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatı:

- a) Tedavüldeki Türk parası ise doğrudan doğruya,
- b) Banka teminat mektubu ise bankadan tahsil edilerek,
- c) Devlet tahvilleri, Hazine kefaletini haiz tahviller ise paraya çevrilmek suretiyle, gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

Madde 29 - Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya mahkumiyeti

29.1. Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde işbu sözleşme İdare tarafından tek taraflı olarak feshedilebilir. Fesih tarihine kadar yapılan işlerin bedeli sözleşme hükümlerine göre ödenir. Fesih nedeniyle İdareden herhangi bir talepte bulunulamaz.

29.2. Ortak girişimce yerine getirilen taahhütlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de işbu sözleşme İdare tarafından tek taraflı olarak feshedilebilir. Fesih tarihine kadar yapılan işlerin bedeli sözleşme hükümlerine göre ödenir. Fesih nedeniyle İdareden herhangi bir talepte bulunulamaz.

Madde 30 - Kabulden sonraki hata ve ayıplardan sorumluluk

30.1. İdare, teslim edilen malda/iste hileli malzeme kullanılması veya malın teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya malda/iste gizli ayıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun baştan bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/işin İdare tarafından kabul edilmesi veya işin üretim aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işin kabul edilmiş olması yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

30.2. Piyasa denetimi ve gözetimi konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadan toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkansız olduğunun tespit edilmesi durumlarında, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

Madde 31 - Yüklenicinin ceza sorumluluğu

31.1. İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi, hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek. Sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek. Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı,

eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak. Taahhüdünü yerine getirirken idareye zarar vermek. Bilgi ve deneyimini idarenin zararına kullanmak. Mücbir sebepler dışında, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek v.b. fiil veya davranışlardan, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

Madde 32 - Anlaşmazlıkların çözümü

32.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde İstanbul Avrupa Yakası Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 33 - Hüküm bulunmayan haller

33.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun hükümleri, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 34 – Yürürlük

34.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 35 - Sözleşmenin imzalanması

35.1. Bu sözleşme 35 madde ve 11 sayfadan ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra tarihinde 2 (iki) nüsha olarak imza altına alınmıştır.

EKLER

Ek-1 Malzeme Fiyat Listesi

Ek-2 Teknik Şartname

Ek-3 Kalite, İzin Belgeleri

EK-4 İmza Sirküleri, Ticaret Sicil Gazetesi

EK-5 Çevre Koruma Şartları

Yukarıdaki ekler sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır.

İDARE

İmza/Kaşe

YÜKLENİCİ

İmza/Kaşe